## NAROČNIK: OBČINA BISTRICA OB SOTLI

**Bistrica ob Sotli 17, 3256 Bistrica ob Sotli**

Tel: 03/800-15-00, Fax: 03/800-15-15

E-mail: [obcina@bistricaobsotli.si](mailto:obcina@bistricaobsotli.si)

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

|  |
| --- |
| **PONUDBENA DOKUMENTACIJA** |

**PREDMET JAVNEGA NAROČILA:**

##### IZVAJANJE PREVOZOV ŠOLSKIH OTROK V OBČINI BISTRICA OB SOTLI ZA ŠOLSKO LETO

##### 2023/2024, 2024/2025, 2025/2026, 2026/2027

**ODPRTI POSTOPEK**

**OBR-1**

|  |
| --- |
| **PRIJAVA NA JAVNO NAROČILO** |

Prijavljamo se na javno naročilo, katerega predmet je IZVAJANJE PREVOZOV ŠOLSKIH OTROK V OBČINI BISTRICA OB SOTLI ZA ŠOLSKO LETO 2023/2024, 2024/2025, 2025/2026, 2026/2027, objavljenega na Portalu javnih naročil.

**Podatki o ponudniku in drugih gospodarskih subjektih:**

|  |
| --- |
| Naziv gospodarskega subjekta: |

|  |
| --- |
| Naslov gospodarskega subjekta: |

|  |
| --- |
| Zakoniti zastopnik: |

|  |
| --- |
| ID za DDV: |

|  |
| --- |
| Matična številka: |

|  |
| --- |
| Številka transakcijskega računa, odprt pri banki (vpisati je potrebno vse banke, pri katerih ima ponudnik odprt račun):  Transakcijski račun, ki bo naveden v pogodbi: |

|  |
| --- |
| GOSPODARSKI SUBJEKT SODI MED MSP (manj kot 250 zaposlenih, manj kot 50.000.000 EUR letnega prometa, manj kot 43.000.000 EUR letne bilančne vsote)  DA NE |

|  |
| --- |
| Številka telefona: |

|  |
| --- |
| Številka telefaksa: |

|  |
| --- |
| Elektronska pošta: |

|  |
| --- |
| Kontaktna oseba: |

|  |
| --- |
| Odgovorna oseba za podpis pogodbe: |

Osebe, ki so člani upravnega, vodstvenega ali nadzornega organa tega gospodarskega subjekta ali ki imajo pooblastila za njegovo zastopanje ali odločanje ali nadzor v njem in zakoniti zastopniki:

|  |  |
| --- | --- |
| 1 |  |
| 2 |  |
| 3 |  |
| 4 |  |
| 5 |  |
| 6 |  |
| 7 |  |
| 8 |  |

**VLOGA PRI PREDMETNEM JAVNEM NAROČILU (ustrezno označite)**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| Ponudnik | Partner v skupnem nastopu | Podizvajalec | Drugi subjekt, katerega zmogljivosti bo v skladu z 81. členom ZJN-3 uporabljal ponudnik |

Podatki o delu naročila, ki ga bo izvedel posamezni partner:

|  |  |
| --- | --- |
| Naziv partnerja: |  |
| Vrsta del, ki jih bo izvedel partner: |  |
| Vrednost del partnerja v EUR brez DDV: |  |

Datum: Podpis odgovorne osebe ponudnika:

**OBR-2**

|  |
| --- |
| **PONUDBA** |

1. Predmet javnega naročila:

**IZVAJANJE PREVOZOV ŠOLSKIH OTROK V OBČINI BISTRICA OB SOTLI ZA ŠOLSKO LETO 2023/2024, 2024/2025, 2025/2026, 2026/2027**

**PONUDNIK:**

|  |  |
| --- | --- |
| Naziv: |  |
| Naslov: |  |

|  |  |
| --- | --- |
| Številka ponudbe: |  |
| Datum: |  |

2. Ponudbena vrednost javnega naročila:

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| relacija | **km / dan** | **cena/km**  **brez DDV** | **cena za relacijo/dan**  **brez DDV** |
| Bistrica ob Sotli-Buče-Podčetrtek-Prelasko-Sedlarjevo-Polje ob Sotli-Brezovec-Lastnič-Dekmanca-Srebrnik-Polje pri Bistrici-Bistrica ob Sotli |  |  |  |
| Bistrica ob Sotli-Križan vrh-Črešnjevec-Trebče Motel-Zgornje Trebče-Trebče-Zagaj-Bistrica ob Sotli |  |  |  |
| SKUPAJ |  |  |  |

|  |  |
| --- | --- |
|  | **Cena v EUR** |
| **Skupaj ponudbena cena brez DDV na dan** |  |
| **Cena za šolsko leto brez DDV (ocena 190 dni)** |  |
| **Cena s popustom za šolsko o leto brez DDV** |  |
| **DDV 9,5 %** |  |
| **Skupna letna ponudbena cena z DDV** |  |
| **Skupna štiriletna ponudbena cena z DDV** |  |

3**. Sodelovanje pri izvedbi:**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| pri izvedbi predmeta javnega naročila bodo sodelovali partnerji | **DA** | **NE** |
| pri izvedbi predmeta javnega naročila bodo sodelovali podizvajalci | **DA** | **NE** |
| pri izvedbi predmeta javnega naročila bodo sodelovali drugi subjekti, katerih zmogljivosti bo v skladu z 81. členom ZJN-3 uporabljal ponudnik | **DA** | **NE** |

(ustrezno obkrožite)

Datum: Podpis odgovorne osebe ponudnika:

**OBR-3**

|  |
| --- |
| **POOBLASTILO ZA PODPIS PONUDBE, KI JO PREDLAGA SKUPINA PONUDNIKOV** |

Podpisani \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(ime in priimek pooblastitelja)

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(naziv podjetja)

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Matična št. Davčna št.:

Podpisani \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(ime in priimek pooblastitelja)

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(naziv podjetja)

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Matična št. Davčna št.:

Podpisani \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(ime in priimek pooblastitelja)

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(naziv podjetja)

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Matična št. Davčna št.:

potrjujemo, da dajemo skupno ponudbo na javno naročilo, katerega predmet je IZVAJANJE PREVOZOV ŠOLSKIH OTROK V OBČINI BISTRICA OB SOTLI ZA ŠOLSKO LETO 2023/2024, 2024/2025, 2025/2026, 2026/2027.

Pooblaščamo \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(ime in priimek)

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(naziv podjetja)

da v našem imenu podpiše ponudbo za javno naročilo \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ ter v primeru, da bomo v postopku javnega naročila izbrani, pogodbo.

Izjavljamo, da izpolnjujemo pogoje za priznanje poklicne sposobnosti in da ne obstajajo izključitveni razlogi v skladu s 75. členom ZJN-3. Prilagamo OBR-4, OBR-5 in ESPD obrazec.

Datum: Žig: Pooblastitelj:

Datum: Žig: Pooblastitelj:

Datum: Žig: Pooblastitelj:

**OBR-4**

|  |
| --- |
| **IZJAVA IN SOGLASJE** |

|  |
| --- |
| Ponudnik, član v konzorciju ponudnika (skupna ponudba), podizvajalec, drugi subjekti, katerih zmogljivosti skladno z 81. členom ZJN-3 uporablja ponudnik:  **\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_** |

s polno odgovornostjo izjavljamo, da:

* vse kopije dokumentov, ki so priloženi ponudbi, ustrezajo originalom;
* ne bomo imeli do naročnika oz. posameznega naročnika predmetnega razpisa nobenega odškodninskega zahtevka, če ne bomo izbrani kot najugodnejši ponudnik, oz. da v primeru ustavitve postopka, zavrnitve vseh ponudb ali odstopa od izvedbe javnega naročila ne bomo zahtevali povrnitve nobenih stroškov, ki smo jih imeli s pripravo ponudbene dokumentacije;
* vse navedbe iz ponudbe ustrezajo dejanskemu stanju - ponudnik naročniku daje pooblastilo, da jih preveri pri pristojnih organih, za kar bomo na naročnikovo zahtevo predložili ustrezna pooblastila, če jih bo ta zahteval;
* v celoti sprejemamo pogoje javnega naročila in vse pogoje, navedene v razpisni dokumentaciji, pod katerimi dajemo svojo ponudbo, ter soglašamo, da bodo ti pogoji v celoti sestavni del pogodbe;
* bomo v primeru zamenjave priglašenih podizvajalcev pred njihovo menjavo pridobili pisno soglasje naročnika;
* smo v celoti seznanjeni z vso relevantno zakonodajo, ki se upošteva pri oddaji tega javnega naročila;
* smo v celoti seznanjeni z obsegom in zahtevnostjo javnega naročila;
* bomo vse prevzete obveznosti izpolnili v predpisani količini, kvaliteti in rokih, kot to izhaja iz razpisne dokumentacije za oddajo tega javnega naročila;
* smo pri sestavi ponudbe upoštevali obveznosti do svojih morebitnih podizvajalcev;
* za nas ne obstaja absolutna prepoved poslovanja z naročnikom, kot izhaja iz 35. člena ZIntPK;
* so navedeni podatki v ponudbi in prilogah resnični in verodostojni.
* izpolnjujemo vse ostale pogoje za izvedbo naročila, ki jih določa razpisna dokumentacija.

Spodaj podpisani dajem/o uradno soglasje, da lahko Občina Bistrica ob Sotli v zvezi z oddajo javnega naročila IZVAJANJE PREVOZOV ŠOLSKIH OTROK V OBČINI BISTRICA OB SOTLI ZA ŠOLSKO LETO 2023/2024, 2024/2025, 2025/2026, 2026/2027,objavljen na Portalu javnih naročil, v skladu s sedmim odstavkom 89. členom ZJN-3:

* popravi računske napake, ki jih odkrije pri pregledu in ocenjevanju ponudb, pri tem se količina in cena na enoto brez DDV ne smeta spreminjati,
* v primeru, če se pri pregledu in ocenjevanju ponudb ugotovi, da je prišlo do računske napake zaradi nepravilne vnaprej določene matematične operacije s strani naročnika, popravi računsko napako tako, da ob upoštevanju cen na enoto brez DDV in količin, ki jih ponudi ponudnik, izračuna vrednost ponudbe z upoštevanjem pravilne matematične operacije,
* napačno zapisano stopnjo DDV popravi v pravilno.

Spodaj podpisani dajem/o uradno soglasje, da lahko Občina Bistrica ob Sotli v zvezi z oddajo javnega naročila IZVAJANJE PREVOZOV ŠOLSKIH OTROK V OBČINI BISTRICA OB SOTLI ZA ŠOLSKO LETO 2023/2024, 2024/2025, 2025/2026, 2026/2027,objavljen na Portalu javnih naročil pridobi podatke za preveritev ponudbe v skladu 89. členom ZJN-3 v enotnem informacijskem sistemu – eDosje iz devetega odstavka 77. člena ZJN-3.

Datum: Podpis odgovorne osebe ponudnika:

**OBR-5**

|  |
| --- |
| **IZJAVA O REFERENCAH** |

Izjavljamo, da izkazujemo ustrezne izkušnje / reference in sicer:

Ponudnik je v zadnjih treh letih pred oddajo ponudbe kot glavni izvajalec ali kot partner v skupni ponudbi ali kot nominirani podizvajalec izvajal vsaj tri podobne storitve na področju šolskih prevozov (zahteva se izvedba storitve za celo šolsko leto pri treh naročnikih).

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| Zap. Št. | Storitev | Naročnik storitve | Šolsko leto |
| 1. |  |  |  |
| 2. |  |  |  |

Datum: Podpis odgovorne osebe ponudnika:

**OBR-5a**

# POTRDILO O REFERENČNEM DELU

|  |  |
| --- | --- |
| Naziv izdajatelja potrdila |  |
| Naslov |  |
| Kontaktna oseba |  |
| Telefonska številka kontaktne osebe |  |
| Elektronski naslov kontaktne osebe |  |

Potrjujemo, da je izvajalec

|  |  |
| --- | --- |
| Naziv izvajalca (ponudnika) |  |
| Naslov |  |

za nas uspešno izvedel naslednji posel:

|  |  |
| --- | --- |
| Naziv storitve |  |
| Šolsko leto |  |
| Vrednost storitve (brez DDV): |  |

Storitev je bila opravljena po predpisih stroke in v skladu z določili pogodbe .

Zagotavljamo, da so vsi navedeni podatki točni. Zavezujemo se, da bomo v primeru preverjanja referenc s strani predstavnika Občine Bistrica ob Sotli omogočili vpogled v originalne dokumente, ki dokazujejo verodostojnost navedenih podatkov.

Potrdilo izdajamo na zahtevo izvajalca za prijavo na javno naročilo IZVAJANJE PREVOZOV ŠOLSKIH OTROK V OBČINI BISTRICA OB SOTLI ZA ŠOLSKO LETO 2023/2024, 2024/2025, 2025/2026, 2026/2027.

Datum: Podpis izdajatelja potrdila:

**OBR-6**

|  |
| --- |
| IZJAVA O LICENCAH |

Ponudnik razpolaga z veljavnimi licencami, potrebnimi za izvajanje prevozov osnovnošolskih otrok.

K izjavi prilagamo fotokopije licenc.

Datum: Podpis odgovorne osebe ponudnika:

**OBR-7**

|  |
| --- |
| I Z J A V A **O TEHNIČNI BREZHIBNOSTI VOZIL IN USTREZNI OPREMI** |

V zvezi z izpolnjevanjem pogojev iz navodil ponudnikom za izdelavo ponudbe pod materialno in kazensko odgovornostjo izjavljamo, da:

* imamo tehnično brezhiben vozni park, ki ustreza vsem veljavnim predpisom, ki urejajo področje vozil v cestnem prometu, prevoza potnikov v cestnem prometu in prevoza otrok v cestnem prometu in je opremljen v skladu s predpisi, ki urejajo področje prevoza skupin otrok v cestnem prometu,
* je vozni park redno servisiran,
* razpolagamo z zadostnim številom vozil glede na razpisane relacije in število otrok, ki se dnevno vozi,
* razpolagamo z vsaj z enim avtobusom z minimalno 54 potniškimi sedeži, pri katerem je datum prve registracije v letu 2018 ali pozneje in dvema avtobusoma z minimalno 52 potniškimi sedeži, pri katerih je datum prve registracije v letu 2018 ali pozneje .
* bomo v primeru, uporabe drugih vozil, ki jih nismo navedli v tabeli, zagotoviti, da bodo vozila v tehnično brezhibnem stanju in v skladu z vsemi predpisi, ki urejajo področje vozil v cestnem prometu in opremljena v skladu s predpisi, ki urejajo področje prevoza oseb v cestnem prometu in prevoza skupine otrok v cestnem prometu,
* bomo zagotavljali nadomestno vozilo oz. nadomestnega voznika v primeru okvare vozila ali odsotnosti voznika, ki bo sposoben nemoteno, varno in v skladu z veljavno zakonodajo, ki ureja področje predmeta javnega naročila, opravljati prevoze učencev osnovne šole.

## SEZNAM VOZIL, S KATERIMI BO PONUDNIK IZVAJAL STORITEV:

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| Zap.  št. | Tip vozila | Leto izdelave | Oprema vozila | Število sedežev | Datum prve registracije |
|  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |

*K ponudbi prilagamo kopije dokazil o lastništvu vozil ali pravici razpolaganja z vozili, ki jih bo ponudnik vključil v izvajanje javnega naročila*

**NADOMESTNO VOZILO, VOZNIK**

V primeru okvare bo zagotovljeno nadomestno vozilo enake ali boljše kvalitete.

Odzivni čas v primeru okvare vozila:

Nadomestno vozilo lahko zagotovimo v \_\_\_\_\_\_ urah

Nadomestno vozilo bomo lahko zagotovili iz lokacije/ij:\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Datum: Podpis odgovorne osebe ponudnika:

**OBR-8**

|  |
| --- |
| IZJAVA O KADRIH |

V zvezi z izpolnjevanjem pogojev iz navodil ponudnikom za izdelavo ponudbe pod materialno in kazensko odgovornostjo izjavljamo, da:

* razpolagamo (v obliki delovnega razmerja ali drugi obliki pogodbenega odnosa) z zadostnim številom usposobljenih voznikov za opravljanje storitev prevozov šolskih otrok,
* vozniki izpolnjujejo pogoje, ki jih določajo predpisi za prevoze skupine otrok in ostala veljavna zakonodaja, ki ureja področje predmeta javnega naročila,
* da izvajamo trajno kontrolo nad izvajanjem predpisanih zdravstvenih, delovnih in drugih pogojev, ki jih morajo izpolnjevati vozniki, potrebnih za varno upravljanje z vozilom, nad predpisanimi pogoji glede vozil in izvajanjem drugih predpisanih ukrepov, od katerih je odvisna varnost cestnega prometa,
* imajo vozniki, ki bodo sodelovali v izvedbi javnega naročila, aktivno znanje slovenskega jezika.

## SEZNAM KADROVSKIH ZMOGLJIVOSTI ZA SODELOVANJE PRI STORITVI:

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| Zap.  št. | Ime in priimek | izobrazba | delovne izkušnje (navedba let zaposlitve na enakem ali podobnem delovnem mestu) |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |

*K ponudbi prilagamo kopije vozniških dovoljenj ter kopije pogodb o zaposlitvi, sklenjenih z vozniki, ki jih bo ponudnik angažiral pri izvajanju javnega naročila oz. kopije drugih ustreznih pogodb.*

Datum: Podpis odgovorne osebe ponudnika:

**OBR-9**

|  |
| --- |
| IZJAVA PONUDNIKA, DA NE NASTOPA S PODIZVAJALCI |

Opomba:

* izjava se izpolni le v primeru, da ponudnik ne nastopa s podizvajalcem.

Izjavljamo, da ne nastopamo s podizvajalcem.

Datum: Podpis odgovorne osebe ponudnika:

OBR-10

SEZNAM PODIZVAJALCEV

1.

|  |  |
| --- | --- |
| Naziv podizvajalca: |  |
| Naslov: |  |
| Matična številka: |  |
| ID za DDV: |  |
| Zakoniti zastopnik: |  |
| Kontaktna oseba: |  |
| Tel. št.: |  |
| e-mail: |  |
| TRR: |  |
| Del javnega naročila, ki se odda v podizvajanje |  |

2.

|  |  |
| --- | --- |
| Naziv podizvajalca: |  |
| Naslov: |  |
| Matična številka: |  |
| ID za DDV: |  |
| Zakoniti zastopnik: |  |
| Kontaktna oseba: |  |
| Tel. št.: |  |
| e-mail: |  |
| TRR: |  |
| Del javnega naročila, ki se odda v podizvajanje |  |

3.

|  |  |
| --- | --- |
| Naziv podizvajalca: |  |
| Naslov: |  |
| Matična številka: |  |
| ID za DDV: |  |
| Zakoniti zastopnik: |  |
| Kontaktna oseba: |  |
| Tel. št.: |  |
| e-mail: |  |
| TRR: |  |
| Del javnega naročila, ki se odda v podizvajanje |  |

\* Opomba: obrazec se lahko kopira.

Datum: Podpis odgovorne osebe ponudnika:

OBR-10a

**ZAHTEVA PODIZVAJALCA –**

**SOGLASJE K NEPOSREDNEMU PLAČILU**

**IZJAVLJAMO,**

DA zahtevamo izvedbo neposrednih plačil s strani naročnika;

NE zahtevamo izvedbe neposrednih plačil s strani naročnika.

**Neposredna plačila se izvedejo na podlagi potrjene situacije s strani glavnega izvajalca, ki se mu priloži s strani glavnega izvajalca predhodno potrjena situacija podizvajalca.**

Podizvajalci, ki podajo pisno zahtevo za neposredna plačila in zgoraj obkrožijo DA, s podpisom te izjave podajajo soglasje, da sme naročnik namesto ponudnika poravnati podizvajalčeve terjatve do ponudnika.

\*V primeru, da ponudnik nastopa z večimi podizvajalci, se zahteva ustrezno kopira.

Datum: Podpis odgovorne osebe ponudnika:

**OBR-11**

|  |
| --- |
| IZJAVA O PREDLOŽITVI GARANCIJE ZA DOBRO IZVEDBO POGODBENIH OBVEZNOSTI |

**IZJAVLJAMO**

da bomo naročniku v primeru, da bomo izbrani kot izvajalci javnega naročila IZVAJANJE PREVOZOV ŠOLSKIH OTROK V OBČINI BISTRICA OB SOTLI ZA ŠOLSKO LETO 2023/2024, 2024/2025, 2025/2026, 2026/2027, predložili bančno garancijo za dobro izvedbo pogodbenih obveznosti .

Datum: Podpis odgovorne osebe ponudnika:

**OBR-12**

|  |
| --- |
| GARANCIJA ZA DOBRO IZVEDBO POGODBENIH OBVEZNOSTI |

## 

Garant:\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(naziv in sedež garanta)

Naročnik garancije: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(izvajalec javnega naročila)

Upravičenec: Občina Bistrica ob Sotli, Bistrica ob Sotli 17, 3256 Bistrica ob Sotli

Garancija št.: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Občina Bistrica ob Sotli, Bistrica ob Sotli 17, 3256 Bistrica ob Sotli in izvajalec \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ sta dne \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ sklenila pogodbo št. \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ za izvedbo javnega naročila IZVAJANJE PREVOZOV ŠOLSKIH OTROK V OBČINI BISTRICA OB SOTLI ZA ŠOLSKO LETO 2023/2024, 2024/2025, 2025/2026, 2026/2027 v vrednosti \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ EUR.

V skladu s pogodbo je izvajalec dolžan v roku 10 dni po podpisu pogodbe predložiti naročniku bančno garancijo za dobro izvedbo pogodbenih obveznosti .

Garancijski znesek znaša \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ EUR.

Garant se nepreklicno in brezpogojno zavezuje, da bo upravičencu po prejemu njegovega pisnega zahtevka za unovčenje garancije izplačal znesek do višine te garancije.

Zahtevek za unovčenje garancije mora vsebovati:

1. Navedbo vsaj enega izmed spodaj navedenih razlogov za unovčenje garancije:

- izvajalec v primeru okvare ali v primeru drugega dogodka, ki bi zmanjšal možnost uporabe ali kvalitete predmeta pogodbe v garancijskem roku, ni izvršil svoje obveznosti,

2. predloženo izjavo Uprave RS za javna plačila, da so zahtevek za unovčenje podpisale osebe, ki so pooblaščene za zastopanje,

3. Original te garancije.

Ta garancija se znižuje za vsak unovčen znesek.

Ta garancija velja do 31. 8. 2024.

Po preteku tega roka obveznost garanta avtomatično ugasne in garancije ni možno več unovčiti.

Če se bo naročnik kadarkoli v času veljavnosti te garancije strinjal, da se izvajalcu podaljša pogodbeni rok ali v primeru, da izvajalec ni uspel izpolniti pogodbenih obveznosti, se lahko naročnik garancije oz. izvajalec in garant sporazumno dogovorita za podaljšanje garancije.

Ta garancija ni prenosljiva.

Morebitne spore med upravičencem in garantom rešuje stvarno pristojno sodišče.

Datum: Žig: Garant:

Opomba: Pogodba se bo pred podpisom vsebinsko prilagodila in sicer v vsebini, ki se nanaša na to, ali bo izbrani ponudnik predložil skupno ponudbo, ali bo izbrani ponudnik prijavil sodelovanje podizvajalcev in podobno.

OBR-13

|  |
| --- |
| OSNUTEK POGODBE |

**\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_,** ki jo zastopa \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(v nadaljevanju izvajalec)

ID št. za DDV: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

matična številka:\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

in

**OBČINA BISTRICA OB SOTLI, Bistrica ob Sotli 17, 3256 Bistrica ob Sotli,** ki jo zastopa župan Franjo DEBELAK (v nadaljevanju naročnik)

Matična št.: 1357450

Davčna št.: 22562602

s k l e n e t a

**P O G O D B O –**

**IZVAJANJE PREVOZOV ŠOLSKIH OTROK V OBČINI BISTRICA OB SOTLI ZA ŠOLSKO LETO 2023/2024, 2024/2025, 2025/2026, 2026/2027**

**št.:**

**1. člen**

Pogodbeni stranki ugotavljata, da je bil izvajalec na osnovi javnega naročila, ki je bil objavljen na

Portalu javnih naročil pod oznako  …………. ter v Uradnem listu EU pod oznako ……….., izbran za najugodnejšega ponudnika za IZVAJANJE PREVOZOV ŠOLSKIH OTROK V OBČINI BISTRICA OB SOTLI ZA ŠOLSKO LETO 2023/2024, 2024/2025, 2025/2026, 2026/2027.

S to pogodbo naročnik oddaja, izvajalec pa prevzema izvedbo:

**IZVAJANJE PREVOZOV ŠOLSKIH OTROK V OBČINI BISTRICA OB SOTLI ZA ŠOLSKO LETO 2023/2024, 2024/2025, 2025/2026, 2026/2027.**

# Izvajalec se zavezuje, da bo pogodbene storitve izvedel v skladu s svojo ponudbo št. \_\_\_\_\_\_\_\_z dne \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, določili te pogodbe, tehnično dokumentacijo - relacije prevozov, veljavno zakonodajo in standardi, pravili stroke, kot dober gospodar.

Pogodbene stranke soglašajo, da so sestavni deli te pogodbe ponudba št. \_\_\_\_\_\_\_ z dne \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_.

**2. člen**

Izvajalec se obvezuje, da bo na linijah opredeljenih v ponudbenem predračunu vozil učence po voznem redu, podanem v ponudbi, vse pouka obvezne dni v šolskih letih 2023/2024, 2024/2025, 2025/2026, 2026/2027.

Naročnik si pridržuje pravico do spremembe linij oz. relacij in voznih redov glede na dejansko stanje v šolskem letu 2023/2024, 2024/2025, 2025/2026, 2026/2027.

Morebitno časovno spremembo voznih redov na posamezni liniji za dneve, ko ima šola drugače organiziran pouk kot običajno, je šola dolžna sporočiti izvajalcu najmanj 24 ur pred spremembo in o tem obvestiti naročnika. Prevoznik mora čas prevoza prilagoditi konkretnim potrebam šole oz. se o tem uskladiti z ravnateljem.

V kolikor se izkažejo potrebe po prevozu učencev na novih linijah oz. relacijah, naročnik o tem obvesti izvajalca, ki pod enakimi pogoji opravi tudi prevoz na morebitnih novih linijah oz. relacijah.

Pogodbeni stranki soglašata, da naročnik in ravnatelj šole, pri katerih se izvajajo prevozi, lahko spremlja in nadzoruje izvajalca pri izvajanju te pogodbe. Če izvajalec ne izpolnjuje določil te pogodbe, so tudi uporabniki upravičeni o tem obvestiti naročnika in izvajalca.

1. **člen**

Šola posreduje izvajalcu najmanj 10 dni pred začetkom izvajanja prevozov spisek učencev vozačev in vstopne postaje. Na podlagi seznama dobijo učenci vozne karte, ki veljajo na relaciji, za katero so bile izdane.

1. **člen**

Relacije prevozov so sledeče:

|  |  |
| --- | --- |
| **RELACIJA** | **predvideno število otrok** |
| Bistrica ob Sotli-Buče-Podčetrtek-Prelasko-Sedlarjevo-Polje ob Sotli-Brezovec-Lastnič-Dekmanca-Srebrnik-Polje pri Bistrici-Bistrica ob Sotli | 54 |
| Bistrica ob Sotli-Križan vrh-Črešnjevec-Trebče Motel-Zgornje Trebče-Trebče-Zagaj-Bistrica ob Sotli | 54 |

**5. člen**

Izvajalec bo prevoze opravljal z naslednjimi vozili:

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| Šola | Tip vozila | Leto izdelave | Oprema vozila | Število sedežev | Datum prve registracije |
|  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |

V primeru okvare bo zagotovljeno nadomestno vozilo enake ali boljše kvalitete.

**6. člen**

Pogodbena vrednost storitev iz 1. člena te pogodbe je določena na osnovi ponudbenega predračuna izvajalca št. \_\_\_\_\_\_\_\_\_z dne \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ in znaša:

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| relacija | **km / dan** | **cena/km**  **brez DDV** | **cena za relacijo/dan**  **brez DDV** |
| Bistrica ob Sotli-Buče-Podčetrtek-Prelasko-Sedlarjevo-Polje ob Sotli-Brezovec-Lastnič-Dekmanca-Srebrnik-Polje pri Bistrici-Bistrica ob Sotli |  |  |  |
| Bistrica ob Sotli-Križan vrh-Črešnjevec-Trebče Motel-Zgornje Trebče-Trebče-Zagaj-Bistrica ob Sotli |  |  |  |
| SKUPAJ |  |  |  |

|  |  |
| --- | --- |
|  | **Cena v EUR** |
| **Skupaj ponudbena cena brez DDV na dan** |  |
| **Cena za šolsko leto brez DDV (ocena 190 dni)** |  |
| **Cena s popustom za šolsko o leto brez DDV** |  |
| **DDV 9,5 %** |  |
| **Skupna letna ponudbena cena z DDV** |  |
| **Skupna štiriletna ponudbena cena z DDV** |  |

**7. člen**

Izvajalec jamči fiksnost cen za pogodbene linije za šolsko leto 2023/2024, za ostala šolska leta se z vsakim 1. septembrom prizna povišanje cen največ do višine uradno objavljenega indeksa rasti cen življenjskih potrebščin in po predhodnem soglasju naročnika. Cene se lahko spremenijo največ enkrat letno, konec meseca avgusta, z začetkom veljavnosti od 1. septembra. Spremembo cene bosta naročnik in izvajalec prevozov dogovorila in uredila z aneksom k osnovni pogodbi.

**8. člen**

Izvajalec se zaveže izvajati storitev:

- od 1.9.2023 do izteka pouka v šolskem letu 2023/2024,

- od 1.9.2024 do izteka pouka v šolskem letu 2024/2025,

- od 1.9.2025 do izteka pouka v šolskem letu 2025/2026,

- od 1.9.2026 do izteka pouka v šolskem letu 2026/2027.

V primeru, da izvajalec ne bi pričel in nadaljeval z izvedbo storitev po tej pogodbi iz razlogov, ki niso na strani naročnika ter da ne gre za opravičeno zamudo, je dolžan plačati pogodbeno kazen v višini 1,0 % za vsak dan zamude, obračunano na enak način kot pogodbena cena. Skupna pogodbena kazen ne more preseči 10 % pogodbene cene. Pogodbena cena se neposredno obračuna pri plačilu računa.

V primeru, da bi zaradi zamude ali nepravilnosti pri opravljeni storitvi, naročniku lahko nastala škoda ali da bi izvedba storitve z zamudo izgubila pomen, lahko naročnik nadomestno storitev naroči pri drugem izvajalcu na stroške zamudnika, lahko pa razdre pogodbo in unovči zavarovanje posla ter zahteva povrnitev dejanske škode.

V primeru, da naročnik ugotovi nepravilnosti pri opravljeni storitvi si lahko po tej pogodbi pridrži pravico zadržati plačilo dela vrednosti računa, ki ustreza ocenjeni vrednosti nepravilnosti. Zadržani znesek naročnik uporabi za odpravo pomanjkljivosti, če izvajalec v roku, ki je določen, pomanjkljivosti ne odpravi.

**9. člen**

Izvajalec bo naročniku za opravljene storitve posredoval e-račun s specifikacijo in poročilom o opravljenih storitvah. Izvajalec je dolžan posamezni izstavljeni račun potrditi na šoli in potrjen izvod, do petega v mesecu za pretekli mesec, dostaviti na naslov plačnika prevozov. Iz računov mora biti razvidno število opravljenih km in dni v tekočem mesecu, cena in skupni znesek za plačilo, kar pomeni, da bo izplačilo realizirano na podlagi dejansko opravljenih prevozov.

V kolikor ima zastopnik šole pripombe na prejeti račun, je dolžan v roku tri dni potrditi nesporni del računa, morebitni sporni del računa pa v okviru tega roka pisno oporekati in o njem sprejeti končno odločitev do izstavitve naslednjega računa.

Naročnik bo poravnal opravljene storitve 30. dan po prejemu listine, ki je podlaga za izplačilo, na transakcijski račun izvajalca oz. podizvajalca.

Če naročnik ne plača pravočasno zapadlega nespornega zneska po izstavljenem računu, lahko izvajalec zahteva zakonske zamudne obresti od dneva zamude plačila.

**10. člen**

(Opomba: Spodnji odstavek velja samo v primeru, če bo izvajalec v ponudbi nastopal skupaj z izvajalci v skupnem nastopanju oz. s podizvajalci. V nasproten primeru se ta odstavek črta).

Izvajalec bo pogodbena dela izvedel v sodelovanju z naslednjimi izvajalci v skupnem nastopu oz. podizvajalci:

IZVAJALEC V SKUPNEM NASTOPU OZ. PODIZVAJALEC

naziv:\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

polni naslov:\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

matična številka:\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

davčna številka:\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

transakcijski račun:\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

vrsta del, ki jih bo opravljal:\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

IZVAJALEC V SKUPNEM NASTOPU OZ. PODIZVAJALEC

naziv:\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

polni naslov:\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

matična številka:\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

davčna številka:\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

transakcijski račun:\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

vrsta del, ki jih bo opravljal:\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

IZVAJALEC V SKUPNEM NASTOPU OZ. PODIZVAJALEC

naziv:\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

polni naslov:\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

matična številka:\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

davčna številka:\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

transakcijski račun:\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

vrsta del, ki jih bo opravljal:\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

**11. člen**

Izvajalec pooblašča naročnika, da na podlagi potrjenega računa neposredno plačuje podizvajalcem navedenim v tej pogodbi.

Podizvajalci soglašajo, da naročnik namesto izvajalca poravna podizvajalčeve terjatve do izvajalca.

Izvajalec mora svojemu računu obvezno priložiti račune podizvajalcev, ki jih je predhodno potrdil.

V primeru, da se po sklenitvi pogodbe o izvedbi javnega naročila zamenja podizvajalec ali če ponudnik sklene pogodbo z novim podizvajalcem, mora ponudnik naročniku v petih dneh po spremembi predložiti:

* svojo izjavo , da je poravnal vse nesporne obveznosti prvotnemu podizvajalcu,
* pooblastilo za plačilo opravljenih in prevzetih del oziroma dobav neposredno novemu podizvajalcu in
* soglasje novega podizvajalca k neposrednemu plačilu.

**12. člen**

Izvajalec mora najkasneje v roku 10 dni po podpisu te pogodbe izročil naročniku garancijo za dobro izvedbo pogodbenih obveznostih v višini 10% pogodbene vrednosti (končna pogodbena cena z DDV in popusti za 190 dni) za šolska leta 2023/2024, 2024/2025, 2025/2026, 2026/2027 in mora veljati do 31. 8. 2024.

Garancija mora biti brezpogojna in nepreklicna in mora glasiti na prvi poziv, z veljavnostjo za naslednje šolsko leto (od 1. septembra do 31. avgusta).

Izvajalec je dolžan do pričetka šolskega leta 2023/2024, 2024/2025, 2025/2026, 2026/2027 zavarovati učence proti morebitnim poškodbam, ki bi jih le-ti utrpeli v primeru prometne nesreče.

**13. člen**

Naročnik se obvezuje:

* vsaj 30 dni pred začetkom izvajanja storitev seznaniti izvajalca z relacijami prevozov, ki so predmet pogodbe,
* do 1. septembra dostaviti izvajalcu šolski koledar za naslednje šolsko leto,
* sodelovati z izvajalcem s ciljem, da se prevzete storitve izvedejo pravočasno in v obojestransko zadovoljstvo,
* varovati kot poslovno tajnost vse podatke, ki jih izve od izvajalca in se nanašajo na izvedbo te pogodbe.

**14. člen**

Izvajalec izjavlja, da mu je poznan predmet pogodbe in vsi riziki, ki bodo spremljali delo, da je seznanjen z razpisnimi zahtevami, ter da so mu razumljivi in jasni pogoji za pravilno izvedbo storitev.

V zvezi z izvajanjem s to pogodbo prevzetih del, se izvajalec obvezuje, da bo:

* potnike varno, udobno in točno ob dogovorjenem času pripeljal iz odhodnega do namembnega kraja po vnaprej določenem dnevnem razporedu, to je pred stavbe osnovnih šol in jih na istem mestu, po končanem pouku odpeljal v obratno smer,
* skrbel za varnost vstopnih in izstopnih mest,
* odgovarjal za smrt, okvaro zdravja ali poškodbe potnikov med prevozom,
* odgovarjal za zamudo, prekinitev ali ne izvršitev prevoza,
* izvršil dela solidno in kvalitetno v skladu z veljavnimi tehničnimi predpisi in standardi,

Izvajalec je tudi dolžan skleniti zavarovanje za kakršnokoli škodo storjeno tretjim osebam, ki bi nastala zaradi izvajanja pogodbenih obveznosti.

**15. člen**

V primeru, ko bi bila vožnja tvegana zaradi izredno slabih vremenskih razmer ali zaradi kakršnega drugega vzroka nevarna, lahko izvajalec po lastni presoji opusti prevoz, o tem pa v najkrajšem času, oziroma najkasneje do 10. ure istega dne, obvesti ravnatelja šole, na katero se prevoz učencev nanaša ter naročnika. V takem primeru prevoznik ni odgovoren za povračilo škode, ki nastane zaradi zamude ali prekinitve prevoza.

**16. člen**

Pri urejanju medsebojnih vprašanj, ki bodo nastala v zvezi z izvajanjem te pogodbe, zastopa naročnika župan Franjo Debelak.

Odgovorna oseba izvajalca je: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_.

**17. člen**

Naročnik lahko predčasno odstopi od te pogodbe s 30 (trideset) dnevnim odpovednim

rokom, v primeru da izvajalec huje krši določila te pogodbe.

Odstop je potrebno podati v pisni obliki in poslati izvajalcu priporočeno po pošti s povratnico. Odpovedni rok začne teči z dnem, ko izvajalec prejme pisno odpoved. Naročnik lahko v tem primeru unovči garancijo za dobro izvedbo pogodbenih obveznosti.

Izvajalec lahko predčasno odstopi od te pogodbe s 30 dnevnim odpovednim rokom, če je

svoje delo opravil v skladu z določili te pogodbe, naročnik pa je najmanj 2x (dvakrat) zamudil

s plačilom za opravljeno storitev za več kot 60 dni. Odpovedni rok začne teči z dnem, ko

naročnik prejme pisno odpoved.

Odpoved ni možna pred 30. 6..

1. **člen**

Morebitne spore, ki bi nastali v zvezi z izvajanjem te pogodbe, bosta stranki skušali rešiti sporazumno.

Če spornega vprašanja ne bo možno rešiti sporazumno, lahko vsaka pogodbena stranka sproži spor pri pristojnem sodišču.

**19. člen**

Nična je vsaka pogodba, pri kateri kdo v imenu ali na račun druge pogodbene stranke, predstavniku ali posredniku organa ali organizacije iz javnega sektorja obljubi, ponudi ali da kakšno nedovoljeno korist za:

* pridobitev posla ali
* za sklenitev posla pod ugodnejšimi pogoji ali
* za opustitev dolžnega nadzora nad izvajanjem pogodbenih obveznosti ali
* za drugo ravnanje ali opustitev, s katerim je organu ali organizaciji iz javnega sektorja povzročena škoda ali je omogočena pridobitev nedovoljene koristi predstavniku organa, posredniku organa ali organizacije iz javnega sektorja, drugi pogodbeni stranki ali njenemu predstavniku, zastopniku, posredniku.

**20. člen**

Pogodba je sklenjena, ko jo podpišeta obe pogodbeni stranki. Pogodba prične veljati, ko izvajalec predložni garancijo za dobro izvedbo pogodbenih obveznosti in se prične uporabljati s šolskim letom 2023/2024.

Pogodba je napisana v 4 (štirih) enakih izvodih, od katerih prejme naročnik 2 (dva) izvoda in izvajalec 2 (dva) izvoda.

Kraj, datum:\_\_\_\_\_\_\_\_\_ Bistrica ob Sotli, datum: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

IZVAJALEC: NAROČNIK:

OBČINA BISTRICA OB SOTLI

ŽUPAN

Franjo DEBELAK